

Соглашение 018/061-24-ИЦ-СЗ о предоставлении из бюджета Московской области субсидии на иные цели государственному автономному учреждению Московской области

г.Красногорск

20 мая 2024 г.

№ 018/061-24-ИЦ-СЗ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Учредитель), в лице заместителя министра культуры и туризма Московской области Саркисовой Ольги Александровны, действующего на основании приказа министра культуры и туризма Московской области от 09.06.2022 № 17П-23 "Об утверждении Распределения обязанностей между первым заместителем министра культуры и туризма Московской области, заместителями министра культуры и туризма Московской области" с одной стороны и ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА", (далее – Учреждение), в лице директора Смеловой Эллы Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Московской области субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Московской области, в отношении которых Министерство культуры и туризма Московской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденным распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области от 30.12.2022 № 17РВ-211 (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Московской области в 2024 году субсидии в целях:

1.1.1. достижения результатов выполнения мероприятий государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2023-2027 годы»;

1.1.2. Частичная компенсация или частичная оплата стоимости путевок в санаторно-курортные организации и организации отдыха детей и их оздоровления.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 85 050 (восемьдесят пять тысяч пятьдесят) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Московской области по кодам классификации расходов бюджета Московской области (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 0182401004, в следующем размере:

в 2024 году 85 050 (восемьдесят пять тысяч пятьдесят) рублей 00 копеек - по коду БК 01807040420200100622.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств Учреждения, утвержденным Министерством экономики и финансов Московской области:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве экономики и финансов Московской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г. (далее - Сведения) по форме, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.6.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пунктах 4.1.6.1, 4.1.10 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования (уведомления) Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.9. устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.10. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктами 4.1.3 и 4.1.9 настоящего Соглашения, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.10.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2

настоящего Соглашения;

4.1.10.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения.

4.1.11. принимать решение о приостановлении предоставления Субсидии, о направлении требования о возврате в бюджет Московской области Субсидии в соответствии с пунктами 4.1.6.2, 4.1.6.3 настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения потребности и (или) информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, а также следующих документов (копии документов), подтверждающих наличие потребности и (или) наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

4.2.3.1. пояснительная записка, содержащая причины образования остатка;

4.2.3.2. контракты, счета на оплату, сметы расходов, коммерческие предложения и/или иные документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем потребности и обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2.4. принимать решение о наличии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году, на исполнение денежных обязательств, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, соответствующих целям, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации о наличии указанных обязательств, а также следующих документов (копии документов), подтверждающих их наличие (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

4.2.4.1. пояснительная записка, содержащая причины образования остатка;

4.2.4.2. контракты, акты выполненных работ (услуг), счета на оплату, платежные поручения (в случае поступивших Учреждению средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат) и/или иные документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2.5. принимать решение об использовании в текущем финансовом году поступивших Учреждению средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии (далее - средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации о потребности и (или) о неисполненных обязательствах, с разьяснениями причин образования указанных средств».

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии,

установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Московской области, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования (уведомления) Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать в бюджет Московской области неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктами 4.2.3 и 4.2.4 настоящего Соглашения в срок до "01" марта 2025 г.

4.3.7. возвращать в бюджет Московской области поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.5 настоящего Соглашения, в течение 30 дней со дня их поступления на лицевой счет Учреждения;

4.3.8. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять неиспользованный остаток Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя в соответствии с пунктами 4.2.3 и 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя в соответствии с пунктом 4.2.5 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Учреждение несет ответственность за нарушение целей и условий предоставления субсидии, недостижение значений результатов, показателей предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.6.1. путем использования государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области»;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.3. путем использования межведомственной системы электронного документооборота Московской области.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"
МИНКУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С. ПРОКОФЬЕВА"

ОГРН: 1037719012407
ОКТМО: 46744000001
Место нахождения:
143405, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ,
ГОРОД КРАСНОГОРСК, УЛИЦА
ВОКЗАЛЬНАЯ, 10, А
ИНН/КПП: 5000001050/502401001

Платежные реквизиты:
Наименование банка: ГУ БАНКА
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
Единый казначейский счет
40102810845370000004
Казначейский счет
03221643460000004800
Лицевой счет 03018000780

ОГРН: 1025004919532
ОКТМО: 46758000001
Место нахождения:
141204, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ,
ПУШКИНО ГОРОД, УЛИЦА
ПИСАРЕВСКАЯ, 12
ИНН/КПП: 5038006402/503801001

Платежные реквизиты:
Наименование банка: ГУ БАНКА
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
Единый казначейский счет
40102810845370000004
Казначейский счет
03224643460000004800
Лицевой счет 31018D06000

8. Подписи Сторон

МИНКУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Заместитель министра культуры и
туризма Московской области
_____ О. А. Саркисова

(подпись)

ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С.
ПРОКОФЬЕВА"

Директор
_____ Э. А. Смелова
(подпись)

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Саркисова Ольга Александровна
Должность: Заместитель министра культуры
и туризма Московской области
Действует с: 27.10.2023 15:29:00
Действует по: 19.01.2025 15:29:00
Серийный номер:
49асса6595f6ccfef7545755168b4bef
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 16:14:12

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Смелова Элла Алексеевна
Должность: Директор
Действует с: 24.04.2023 14:49:00
Действует по: 17.07.2024 14:49:00
Серийный номер:
6455da059c8c5bbf55c59325bdf41d9f
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 15:25:26

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Вид документа первичный

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код классификации расходов бюджета Московской области				Сроки перечисления Субсидии не позднее (дд.мм.гггг.)	Тип средств	Код Субсидии	Наименование Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	018	0704	0420200100	622	31.05.2024	010100	0182401004	Субсидия на осуществление частичной компенсации/или частичной оплаты стоимости путевок в санаторно-курортные организации и организации отдыха для детей работников государственных учреждений Московской области	85 050,00	
Итого по коду субсидии:									85 050,00	
									Всего:	85 050,00

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Саркисова Ольга Александровна
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области
Действует с: 27.10.2023 15:29:00
Действует по: 19.01.2025 15:29:00
Серийный номер: 49acca6595f6ccfef7545755168b4bef
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 16:14:12

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Смелова Элла Алексеевна
Должность: Директор
Действует с: 24.04.2023 14:49:00
Действует по: 17.07.2024 14:49:00
Серийный номер: 6455da059c8c5bbf55c59325bdf41d9f
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 15:25:26

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учредителя МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Социальная защита населения Московской области»

Вид документа первичный

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения на 31.12.2024	
наименование	Код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидия на осуществление частичной компенсации/или частичной оплаты стоимости путевок в санаторно-курортные организации и организации отдыха для детей работников государственных учреждений Московской области	01807040420200100622	Численность детей, на которых родителям - работникам учреждений предоставлена частичная компенсация или частичная оплата стоимости путевки в санаторно-курортные организации и организации отдыха	Человек	792	0100	5	5

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Саркисова Ольга Александровна
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области
Действует с: 27.10.2023 15:29:00
Действует по: 19.01.2025 15:29:00
Серийный номер: 49acca6595f6ccfef7545755168b4bef
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 16:14:12

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Смелова Элла Алексеевна
Должность: Директор
Действует с: 24.04.2023 14:49:00
Действует по: 17.07.2024 14:49:00
Серийный номер: 6455da059c8c5bbf55c59325bdf41d9f
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 15:25:26

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на 2024 год

Наименование Учредителя МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Социальная защита населения Московской области»

Вид документа первичный

№ п/п	Наименование субсидии		Результат предоставления субсидии	Контрольные точки	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	Код по БК			наименование	Код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Субсидия на осуществление частичной компенсации/или частичной оплаты стоимости путевок в санаторно-курортные организации и организации отдыха для детей работников государственных учреждений Московской области	01807040420200100622	Численность детей, на которых родителям - работникам учреждений предоставлена частичная компенсация или частичная оплата стоимости путевки в санаторно-курортные организации и организации отдыха	х	Человек	792	0100	5	31 дек. 2024 г.
			х	Численность детей, на которых родителям - работникам учреждений			0110	5	31 дек. 2024 г.

				предоставлена частичная компенсация или частичная оплата стоимости путевки в санаторно- курортные организации и организации отдыха					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Саркисова Ольга Александровна
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области
Действует с: 27.10.2023 15:29:00
Действует по: 19.01.2025 15:29:00
Серийный номер: 49acca6595f6ccfef7545755168b4bef
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 16:14:12

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Смелова Элла Алексеевна
Должность: Директор
Действует с: 24.04.2023 14:49:00
Действует по: 17.07.2024 14:49:00
Серийный номер: 6455da059c8c5bbf55c59325bdf41d9f
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 20.05.2024 15:25:26

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Субсидия		Код классификации и расходов бюджета Московской области	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Московской области	средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат	всего	из них: возвращено в бюджет Московской области	Всего	в том числе:	
											требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 ____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
 Наименование Учреждения _____
 Наименование регионального проекта _____
 Наименование государственной программы _____
 Вид документа _____
 Периодичность _____
 Единица измерения: руб _____

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях
их достижения

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15)		
наименование	код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательства		Денежных обязательств	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)			14		15

Руководитель (уполномоченное лицо)
 Учреждения
 Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учредителя

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы)

(телефон)

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____
 Наименование Учредителя _____
 Наименование регионального проекта _____
 Наименование государственной программы _____
 Вид документа _____

№ п/п	Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Контрольные точки	Единица измерения		Код строки	Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус отклонения	Причина отклонения
	наименование	Код по БК			наименование	код по ОКЕИ		плановое	фактическое	отклонение	плановый	фактический		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Результат предоставления субсидии 1:	x										
			x	контрольная точка 1.1:										
			x	контрольная точка 1.2										
			x											
			Результат предоставления субсидии 2:	x										
			x	контрольная точка 2.1:										
			x	контрольная точка 2.2										
			x											

Руководитель (уполномоченное лицо)
 Учреждения
 Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.